

Piano di attuazione ADS 2024

(Bozza all'attenzione dell'assemblea dei delegati dell'ADS del 14.9.2023)

Data 18 agosto 2023

Indice	1	Introduzione	2
	2	Panoramica dell'agenda ADS	3
	3	Agenda ADS	6
	3.1	Iniziativa 1: stabilire un canale digitale tra la popolazione e l'amministrazione	6
	3.2	Iniziativa 2: sfruttare il potenziale di automazione e semplificazione per l'economia	12
	3.3	Iniziativa 3: diffondere l'identità digitale in modo trasversale alle autorità	15
	3.4	Iniziativa 4: sviluppare un modello federale di gestione dei dati	19
	3.5	Iniziativa 5: creare le basi istituzionali per i servizi cloud nell'amministrazione	28
	4.	Prestazioni chiave dell'ADS	29
	4.4	Rafforzare la fiducia della popolazione e dell'economia nelle prestazioni elettroniche fornite dalle autorità	31
	4.5	Offrire servizi di consulenza e coordinamento per le questioni giuridiche	31
	4.6	Promuovere e rafforzare un'architettura globale che coinvolga tutti i livelli amministrativi	31
	4.7	Istituire gruppi di lavoro che forniscono sostegno	31
	4.8	Dichiarazioni delle condizioni e CC	32
	5.	Panoramica: preventivo e pianificazione dell'agenda ADS (importi in mia. di fr.)	33
	6	Valori di preventive e pianificazione delle priorità chiave dell'ADS (importi in mia. di fr.)	34

1 Introduzione

L'Amministrazione digitale Svizzera (ADS) è operativa dal 1° gennaio 2022. La cooperazione tra la Confederazione, i Cantoni, le Città e i Comuni così come il mandato di prestazioni dell'ADS sono disciplinati nella convenzione quadro di diritto pubblico concernente l'Amministrazione digitale Svizzera (convenzione quadro ADS), entrata in vigore il 1° gennaio 2022¹. Sulla base della convenzione quadro ADS è stato elaborato un piano di attuazione. Con il piano di attuazione 2024, l'ADS definisce i progetti e le prestazioni chiave che contribuiscono alla realizzazione degli obiettivi e dei campi d'azione strategici stabiliti nella strategia «Amministrazione digitale Svizzera 2024–2027»². Il piano di attuazione ADS 2024 è stato adottato dall'organo di direzione politica di ADS nella seduta del 26 ottobre 2023. Esso comprende:

- l'agenda «Infrastrutture e servizi di base nazionali dell'Amministrazione digitale Svizzera» (agenda ADS)³;
- le prestazioni chiave dell'ADS⁴.

¹ Adottata dal Consiglio federale il 24.9.2021 e approvata dall'Assemblea plenaria della Conferenza dei Governi cantonali il 17.12.2021.

² La strategia «Amministrazione digitale Svizzera 2024-2027» è ancora in consultazione e dovrebbe entrare in vigore l'1.1.2024.

³ Con l'agenda ADS, la Confederazione e i Cantoni realizzano progetti chiave comuni. Essa definisce le cosiddette ambizioni e le iniziative. Le iniziative e le misure rispecchiano l'accertata necessità di intervenire nell'ambito delle infrastrutture e dei servizi di base dell'amministrazione digitale in Svizzera.

⁴ Le prestazioni chiave dell'ADS comprendono, tra le altre cose, le prestazioni menzionate nel precedente piano di attuazione di e-government Svizzera e nel programma di lavoro TIC nonché i progetti ADS non finanziati nell'ambito dell'agenda DVS (ad es. progetti in fase di inizializzazione o analisi e studi di fattibilità).

Osservazione sul finanziamento

Nel giugno del 2021 la Confederazione ha deciso di stanziare complessivamente 15 milioni di franchi per prefinanziare l'agenda ADS negli anni 2022–2023. Per garantire il finanziamento dei progetti dell'agenda ADS a partire dal 2024, la legge federale concernente l'impiego di mezzi elettronici per l'adempimento dei compiti delle autorità (LMeCA) prevede un finanziamento iniziale di durata limitata per il periodo 2024–2027.

Il finanziamento comune per l'attuazione dell'agenda ADS è disciplinato nella convenzione per il finanziamento⁵ conclusa tra la Confederazione e i Cantoni che, assieme alla LMeCA, definisce il quadro giuridico per il finanziamento dell'agenda ADS e integra la convenzione quadro ADS. La convenzione per il finanziamento stabilisce l'ammontare dei contributi che la Confederazione e i Cantoni sono tenuti a versare per l'attuazione dell'agenda ADS nonché i progetti da finanziare. Quest'ultima convenzione prevede che due terzi del finanziamento siano assunti dalla Confederazione e un terzo dai Cantoni interessati.

I compiti di base e le prestazioni chiave dell'ADS sono coperti dal finanziamento di base. La Confederazione e i Cantoni assicurano il finanziamento di base in modo paritario. I Comuni svizzeri e il Principato del Liechtenstein possono completare il finanziamento di base di Confederazione e Cantoni sulla base di contratti individuali, versando un contributo fisso in proporzione alla loro popolazione.

Per i nuovi progetti [nuovo] il finanziamento comune nel quadro dell'agenda ADS a partire dal 2025 dev'essere ancora richiesto.

2 Panoramica dell'agenda ADS

La Confederazione e i Cantoni definiscono congiuntamente le proprie ambizioni nell'agenda ADS. Così facendo si accelerano lo sviluppo e l'introduzione di infrastrutture e servizi di base indispensabili. Le ambizioni sono attuate per mezzo di singole iniziative. Ciascuna iniziativa comprende le relative misure per l'attuazione concreta. All'organizzazione responsabile delle prestazioni compete l'attuazione delle misure concernenti le iniziative (MIN) sotto forma di progetto, progetto parziale o misura singola all'interno di un progetto.

Nella panoramica che segue sono descritte le ambizioni, le iniziative e la pertinente visione a lungo termine.

⁵ Adottata dal Consiglio federale il 9.6.2023 e approvata dall'Assemblea plenaria della Conferenza dei Governi cantonali il 23.6.2023.

Iniziativa (ambizione)	Visione dell'iniziativa
1 Stabilire un canale digitale tra la popolazione e l'amministrazione	I Cantoni dispongono di una vasta gamma di portali per l'accesso alle offerte di servizi digitali che riguardano la popolazione. Questi portali sono dotati delle funzioni di base necessarie per semplificare il dialogo dell'utente con l'amministrazione, rendendolo più intuitivo. Le prestazioni più importanti dei Comuni sono integrate in funzione della situazione in cui vive l'utente. L'offerta copre almeno l'80 per cento dei servizi previsti nel catalogo nazionale comune. Il riutilizzo di componenti di base e componenti di servizi sviluppate congiuntamente è reso possibile ed è documentato con esempi.
2 Sfruttare il potenziale di automazione e semplificazione per l'economia	Un ecosistema autoregolante (economia, fornitori di soluzioni, amministrazione) per l'utilizzo di API (interfacce) è consolidato. È disponibile un elenco API intersettoriale accessibile a tutti. Le questioni giuridiche e organizzative legate alla messa a disposizione di API da parte dell'amministrazione pubblica sono chiarite. L'approccio ecosistemico permette di realizzare da due a tre applicazioni scalabili.
3 Diffondere l'identità digitale in modo trasversale alle autorità	La prova elettronica dell'identità (Id-e), riconosciuta dallo Stato, permette alle persone residenti in Svizzera di attestare la propria identità per mezzo di una prova digitale. La Confederazione è l'emittente dell'Id-e e garantisce la gestione della necessaria infrastruttura di fiducia. Le basi legali sono istituite e gli enti pubblici applicano sistematicamente l'Id-e. La Confederazione gestisce un sistema di autenticazione attraverso il quale l'Id-e può essere impiegata come mezzo di pagamento per i servizi o le applicazioni collegati. Questo sistema di autenticazione è a disposizione di Confederazione, Cantoni e Comuni e sostiene l'utilizzo multiplo dei mezzi d'identificazione elettronici in Svizzera. L'infrastruttura di fiducia è aperta a tutti, cosicché anche altri enti statali e privati possono offrire mezzi di autenticazione elettronici. I pertinenti standard per le procedure di autenticazione offerte dalle autorità sono consolidati.
4 Sviluppare un modello federale di gestione dei dati	Le condizioni principali (legali, organizzative e culturali) per il modello federale di gestione dei dati nel rispetto delle competenze istituzionali sono create. È quindi consolidata a tutti i livelli statali una gestione sistematica dei dati basata su principi uniformi. In tal modo è in particolare possibile attuare sistematicamente il principio «once-only» (riduzione sostanziale della rilevazione a più riprese degli stessi dati). Il registro nazionale degli indirizzi è impiegato a livello operativo dalla maggioranza dei Cantoni. Ulteriori progetti sottolineano l'utilità concreta del modello federale di gestione dei dati.

5 Creare le basi istituzionali per i servizi cloud nell'amministrazione

Le principali basi istituzionali e giuridiche per l'impiego della tecnologia cloud nel contesto amministrativo sono chiarite. L'utilizzo della tecnologia cloud segue un obiettivo ben preciso e può essere pianificato sistematicamente (quale buona prassi). La necessità di uno sviluppo delle competenze comune (tra cui lo scambio di esperienze, la creazione di una rete di esperti) e di servizi cloud comuni (acquistati o sviluppati congiuntamente) nelle amministrazioni pubbliche dei tre livelli statali è affrontata con misure concrete.

3 Agenda ADS

3.1 Iniziativa 1: stabilire un canale digitale tra la popolazione e l'amministrazione

3.1.1 MIN1.001: creare un catalogo nazionale dei servizi comuni

Contatto: Sabina Steiner, sabina.steiner@digitale-verwaltung-schweiz.ch

Organizzazione responsabile della prestazione: Segreteria ADS

Descrizione

Attualmente si rilevano ancora ingenti differenze tra i servizi digitali offerti dai Comuni e quelli offerti dai Cantoni. L'ADS intende ampliare l'offerta di servizi su scala nazionale e sostiene i Comuni e i Cantoni nella realizzazione. Con il progetto l'ADS persegue l'obiettivo di consolidare il canale digitale tra la popolazione e le autorità.

Misure / Output

- M1: redigere uno studio
- M2: redigere un piano
- M3: concretizzare l'attuazione

Scadenza: 13.12.2024

Preventivo / Pianificazione (in CHF)

	2022	2023	2024	2025	2026	2027	Totale
Importo	21 285	100 000	300 000				421 285

3.1.2 MIN1.026: riorganizzare il voto elettronico

Contatto: Oliver Spycher, oliver.spycher@bk.admin.ch e

Bettina Hirter, bettina.hirter@bk.admin.ch

Organizzazione responsabile della prestazione: Cancelleria federale (CaF)

Descrizione

La Confederazione e i Cantoni garantiscono un funzionamento stabile del sistema di voto elettronico mediante componenti totalmente verificabili e stabiliscono un nuovo processo per la gestione dei rischi. L'obiettivo è fornire un supporto efficace ai Cantoni nell'introduzione del voto elettronico.

Misure / Output

- M1: realizzare il verificatore indipendente
- M2: realizzare le componenti di controllo
- M3: realizzare un servizio stampa
- M4: allestire un preventivo per l'eventuale realizzazione del «public bulletin board» con studio per i Cantoni

Scadenza: 31.12.2027

Preventivo / Pianificazione (in CHF)

	2024	2025	2026	2027	Totale
Importo	675 000	1 175 000	850 000	1 350 000	4 050 000

3.1.3 MIN1.059: migliorare l'usabilità delle prestazioni elettroniche fornite dalle autorità

Contatto: André Do Canto, andre.docanto@bk.admin.ch

Organizzazione responsabile della prestazione: CaF

Descrizione

In collaborazione con i gestori dei servizi digitali offerti dalle autorità, vengono elaborate le basi per garantire un accesso alle informazioni digitali più intuitivo, efficace, semplice, comprensibile e, ove opportuno, più uniforme. Tali basi comprendono contenuti multimediali e accessibili, manuali, buone pratiche, standard, così come studi e progetti pilota su nuovi metodi e tecnologie. L'offerta di portali, attualmente molto eterogenea e frammentata, deve evolvere fino a formare una «rete integrata d'informazioni» facilmente riconoscibile.

Misure / Output

- M1: creare, gestire e sviluppare ulteriormente i «content service» (ad es. accessibilità, lingua dei segni, esperienza utente, contenuti multimediali).
 - Assicurare la manutenzione, l'assistenza e le risorse di personale.
- M2: svolgere progetti di community e manifestazioni.
 - Promuovere i contributi dei gruppi di lavoro e dell'ulteriore sviluppo.
- M3: redigere, aggiornare e analizzare le basi teoriche riguardanti la rete d'informazioni (standard, buone pratiche, manuali). Redigere la guida sull'approntamento di servizi online («interaction design») in base alla progettazione centrata sull'utente applicata nel Regno Unito.
- M4: valutare nuove tecnologie, nuovi metodi e approcci risolutivi.
 - Gestire un laboratorio per progetti pilota in collaborazione con servizi cantonali o comunali; realizzare eventuali sviluppi tecnici tramite un supporto esterno.
 - Integrare le idee della community relative a progetti.

Scadenza: 31.12.2027

Preventivo / Pianificazione (in CHF)

	2024	2025	2026	2027	Totale
Importo	900 000	900 000	900 000	900 000	3 600 000

3.1.4 MIN1.060: garantire un'offerta informativa elettronica trasversale a tutte le autorità e la gestione del portale ch.ch

Contatto: André Do Canto, andre.docanto@bk.admin.ch

Organizzazione responsabile della prestazione: CaF

Descrizione

Questo obiettivo completa la misura «Migliorare l'usabilità delle prestazioni elettroniche fornite dalle autorità» con un'interfaccia utente (front end) per il portale ch.ch. Quest'ultimo continua a essere un servizio informativo che coinvolge diverse organizzazioni e livelli statali fornisce risposte semplici alle principali domande che i privati rivolgono alle autorità. Grazie alla costante ottimizzazione dei motori di ricerca, al suo plurilinguismo e alla sua accessibilità, ch.ch funge da sito di riferimento in Google ed è la pagina di accesso al vasto panorama delle offerte dell'amministrazione.

Misure / Output

- M1: garantire la realizzazione e la gestione (comprese manutenzione e assistenza) del portale ch.ch

Scadenza: 31.12.2027

Preventivo / Pianificazione (in CHF)

	2024	2025	2026	2027	Totale
Importo	100 000	100 000	100 000	100 000	400 000

3.1.5 INM1.068: sviluppare una nuova piattaforma di pubblicazione «Portale dei fogli ufficiali»
[nuovo]

Contatto: Patric Ilg, patric.ilg@seco.admin.ch

Organizzazione responsabile della prestazione: : Segreteria di Stato dell'economia (SECO)

Descrizione:

La piattaforma «Portale dei fogli ufficiali» sarà ulteriormente sviluppata. L'obiettivo è assicurare che la piattaforma raggiunga il livello tecnologico e operativo più avanzato e che sia conforme agli standard e ai requisiti attuali. Grazie a questo rinnovo è possibile garantire anche in futuro che il mandato di prestazione sia adempiuto in modo sicuro ed economico in conformità con i requisiti legali e che l'ulteriore sviluppo finalizzato alla realizzazione di una piattaforma di pubblicazione centrale svizzera per le comunicazioni ufficiali possa proseguire. La cooperazione tra gli enti responsabili a tutti i livelli federali deve essere ulteriormente rafforzata e consolidata a lungo termine. In quest'ottica è particolarmente importante integrare nel capitolato d'onori i requisiti specifici dei Cantoni e dei Comuni affinché la nuova piattaforma possa offrire a tutte le parti coinvolte il maggior beneficio possibile. Si devono individuare le esigenze di tutti i Cantoni, poiché anche i Cantoni che comunicano attraverso i propri canali di pubblicazione utilizzano la piattaforma per accedere ai dati. Per i Cantoni e i Comuni la piattaforma rappresenta la prima soluzione digitale per la pubblicazione di comunicazioni ufficiali. Le esigenze dei Comuni sono rappresentate dall'Associazione dei Comuni svizzeri (ACS); si possono coinvolgere anche altri attori, ad esempio l'Unione delle città svizzere (UCS).

I mezzi finanziari sono stanziati fino alla fase concettuale.

Misure / Output:

- M1: redigere un piano
- M2: concretizzare l'attuazione

Scadenza: 30.9.2026

Preventivo / Pianificazione (in CHF):

	2023	2024	2025	2026	2027	Totale
Importo	100 000	350 000	700 000	350 000		1 500 000

3.1.6 INM1.070: rinnovare e sviluppare ulteriormente la piattaforma «iGovPortal.ch» [nuovo]

Contatto: Beat Wyler

Organizzazione responsabile della prestazione: iGovPortal.ch (associazione)

Descrizione:

iGovPortal è una piattaforma intercantonale per il Governo elettronico, che permette un dialogo tra cittadini e persone giuridiche e la loro amministrazione pubblica di riferimento. L'obiettivo è estendere i servizi digitali offerti dai Cantoni in collaborazione con i loro Comuni. La piattaforma iGovPortal deve essere ulteriormente sviluppata in termini di interoperabilità e standardizzazione e offrire una migliore esperienza utente.

L'omonima associazione è attualmente composta di nove Cantoni: Basilea Campagna, Friburgo, Glarona, Grigioni, Giura, Lucerna, Soletta, San Gallo e Vallese.

Misure / Output:

- M1: rinnovare l'architettura informatica
- M2: rinnovare l'interfaccia utente e ampliare le funzionalità

Scadenza: 31.12.2027

Preventivo / Pianificazione (in CHF):

	2022	2023	2024	2025	2026	2027	Totale
Importo		250 000	850 000	1 650 000	450 000		3 200 000

3.2 Iniziativa 2: sfruttare il potenziale di automazione e semplificazione per l'economia

3.2.1 MIN2.038: standardizzare il bilancio elettronico

Contatto: Michael Baeriswyl, michael.baeriswyl@ssk.ewv-ete.ch

Organizzazione responsabile della prestazione: Conferenza svizzera delle imposte

Descrizione

La dichiarazione fiscale elettronica per le persone giuridiche è possibile soltanto in pochi Cantoni. Al momento, le imprese devono estrapolare manualmente dal conto economico e dal bilancio la maggior parte dei dati rilevanti ai fini della dichiarazione. Il bilancio elettronico standardizzato consentirà di digitalizzare e automatizzare questo dispendioso processo. Gli standard concernenti il bilancio elettronico saranno disponibili presumibilmente all'inizio del 2024.

Misure / Output

- M1: avvio:
- chiarire quali interlocutori coinvolgere (compresi quelli non operanti nel settore delle imposte) e, se del caso, condurre un sondaggio presso le amministrazioni cantonali delle contribuzioni e l'Amministrazione federale delle contribuzioni
- raccogliere informazioni sulla prova di fattibilità (PoC) del bilancio elettronico presso l'amministrazione delle contribuzioni del Cantone di Obvaldo
- desumere dal bilancio gli indicatori finanziari rilevanti per le amministrazioni cantonali delle contribuzioni ed eventualmente per altri interlocutori e confrontarli con lo standard XBRL (tassonomia secondo il Codice delle obbligazioni)
- M2: definizione di uno standard comune:
- elaborare lo standard concernente il bilancio elettronico per la dichiarazione fiscale elettronica delle persone giuridiche e catalogarlo come standard eCH entro la fine del 2023 mediante una pubblicazione ufficiale all'inizio del 2024

Scadenza: 15.12.2023

Preventivo / Pianificazione (in CHF)

	2022	2023	2024	2025	2026	2027	Totale
Importo	45 000	205 000					250 000

3.2.2 MIN2.047: definire gli standard eCH per l'architettura interoperabile dei portali

Contatto: Marcel Kessler, marcel.kessler@digitale-verwaltung-schweiz.ch

Organizzazione responsabile della prestazione: Segreteria ADS

Descrizione

Con l'elaborazione di uno o più standard per i portali interoperabili di accesso alle prestazioni fornite dalle autorità si intende offrire agli utenti un servizio per quanto possibile interconnesso e conforme alle loro esigenze, utilizzando un unico login e senza dover registrare più volte gli stessi dati (principio «once-only»).

Misure / Output

- M1: concludere la fase di avvio e i lavori concettuali
- M2: attuare gli standard

Scadenza: 13.12.2024

Preventivo / Pianificazione (in CHF)

	2022	2023	2024	2025	2026	2027	Totale
Importo	49 960	50 000	50 000				149 960

3.2.3 MIN2.062: condurre lo studio di fattibilità «Transport eCH-Standards» tramite il distributore

Contatto: Thomas Bächler, thomas.baechler@suva.ch

Organizzazione responsabile della prestazione: swissdec

Descrizione

Lo studio di fattibilità consiste in una PoC tecnica per la trasmissione sicura di dati strutturati, ad esempio degli standard eCH. Una volta completati tali standard sarà resa disponibile la «swiss exchange platform» (SEP). Questa piattaforma fungerà da infrastruttura di base per lo scambio di dati strutturati nella comunicazione da macchina a macchina tra le imprese e le autorità.

Misure / Output

- M1: realizzare uno studio di fattibilità
- M2: eseguire una prova di fattibilità

Scadenza: 31.03.2023

Preventivo / Pianificazione (in CHF)

	2022	2023	2024	2025	2026	2027	Totale
Importo	20 000	20 000					40 000

3.3 Iniziativa 3: diffondere l'identità digitale in modo trasversale alle autorità

3.3.1 MIN3.046: elaborare il progetto di legge sull'Id-e nonché i progetti pilota

Contatto: Philippe Lorenz, fedpol, philippe.lorenz@fedpol.admin.ch e

Urs Paul Hostenstein, UFG, urspaul.hostenstein@bj.admin.ch

Organizzazione responsabile della prestazione: Ufficio federale di giustizia (UFG)

Descrizione

Gli abitanti della Svizzera e gli Svizzeri all'estero devono potersi identificare in Internet in modo corretto e sicuro. A tale scopo occorre una prova elettronica dell'identità (Id-e) riconosciuta dallo Stato. La Confederazione deve garantire l'emissione dell'Id-e statale e soprintendere all'esercizio della necessaria infrastruttura di fiducia. Oltre all'elaborazione delle basi giuridiche (legge sull'Id-e), per l'infrastruttura succitata vengono sperimentate varie tecnologie. Al riguardo sono in corso di svolgimento diversi progetti pilota: la CaF sta verificando la fattibilità di un documento elettronico per gli impiegati della Confederazione (PoC ePerso); l'Ufficio federale delle strade e l'Associazione dei servizi della circolazione stanno testando una licenza elettronica per allievi conducenti con l'obiettivo di offrire anche altre ammissioni alla circolazione come prove elettroniche. A ciò si aggiungono numerosi progetti pilota promossi da Cantoni o privati.

Misure / Output

- M1: elaborare il progetto della nuova legge sull'Id-e e le relative disposizioni di esecuzione
- M2: precisare e attuare le attività di comunicazione sull'Id-e
- M3: realizzare il progetto pilota sulla licenza elettronica per allievi conducenti
- M4: implementare l'emissione dell'Id-e

Scadenza: 13.12.2024

Preventivo / Pianificazione (in CHF)

	2022	2023	2024	2025	2026	2027	Totale
Importo	450 000	1 300 000	1 000 000				2 750 000

3.3.2 MIN53: realizzare una PoC riguardante il «Digitaler Kultur- und Freizeitpass» del Cantone di Turgovia (TG4U)

Contatto: Reto Schubnell, reto.schubnell@tg.ch

Organizzazione responsabile della prestazione: Cantone di Turgovia

Descrizione

Nel quadro di una PoC e sulla base dell'Id-e statale, il Cantone di Turgovia progetterà un lasciapassare per iniziative culturali e ricreative. Il «Digitaler Kultur- und Freizeitpass» consentirà di stipulare abbonamenti con istituzioni di diritto pubblico come musei o impianti sportivi selezionati (nella fase del progetto pilota). Questa iniziativa si prefigge ad esempio di facilitare l'accesso a impianti sportivi (ad es. piscine, piste di ghiaccio, piscine all'aperto) o il noleggio di equipaggiamenti sportivi.

Misure / Output

- M1: progettare il prodotto digitale
- M2: progettare l'integrazione del sistema in una possibile infrastruttura di base dell'Ufficio federale dell'informatica e della telecomunicazione (UFIT)
- M3: progettare l'implementazione di un «identity provider» (IdP) del Cantone di Turgovia con persone fisiche in rappresentanza di persone giuridiche
- M4: elaborare una soluzione per emettere abbonamenti sotto forma di prove
- M5: realizzare un prodotto minimo funzionante con prove e pagamento integrato
- M6: testare i componenti di «issuer&verifier as-a-service» sulla base di OSS, Holder Wallet e sandbox UFIT eseguendo un test di accettazione presso i potenziali clienti.

Scadenza: 31.12.2023

Preventivo / Pianificazione (in CHF)

	2022	2023	2024	2025	2026	2027	Totale
Importo	21 320	160 000					181 320

3.3.3 MIN3.061: implementare il servizio di autenticazione delle autorità svizzere (AGOV)

Contatto: Philipp Dasen, philipp.dasen@bk.admin.ch

Organizzazione responsabile della prestazione: settore Trasformazione digitale e governance della Cancelleria federale (CaF TDT)

Descrizione

La Confederazione gestisce un sistema di autenticazione attraverso il quale l'Id-e può essere impiegata quale strumento di accesso per le applicazioni o i servizi collegati. Questo sistema è messo a disposizione di Confederazione, Cantoni e Comuni e sostiene l'utilizzo multiplo dei mezzi d'identificazione elettronici in Svizzera. Nel 2023 si prevede di elaborare un ambiente PoC in relazione a una rete nazionale per le identificazioni comprendente CH-LOGIN, edu-ID e fornitori d'identità cantonali. La fase operativa dovrebbe iniziare nel 2024.

Misure / Output

- M1: realizzare uno studio AGOV
- M2: realizzare una PoC AGOV sotto il profilo operativo
- M3: gestire l'ambiente per la PoC da parte dell'UFIT
- M4: iniziare il potenziamento dell'organizzazione di supporto
- M5: iniziare la fase conclusiva dei requisiti cantonali
- M6: mettere a disposizione la geo-ridondanza
- M7: avviare l'esercizio regolare dell'UFIT compresa l'organizzazione di supporto
- M8: iniziare il collegamento alle applicazioni di destinazione cantonali o ai sistemi IAM (produzione)
- M9: assicurare lo sviluppo di altri requisiti cantonali
- M10: avviare l'ulteriore sviluppo dell'Id-e
- M11: assicurare il collegamento all'Id-e statale (service wallet2federation)

Scadenza: 31.12.2027

Preventivo / Pianificazione (in CHF)

	2022	2023	2024	2025	2026	2027	Totale
Importo	0	3 100 000	4 450 000	5 600 000	2 000 000	1 000 000	16 150 000

3.3.4 MIC3.066: elaborare la standardizzazione dei contenuti delle credenziali verificabili (VC, prove digitali)

Contatto: Marcel Kessler, marcel.kessler@digitale-verwaltung-schweiz.ch

Organizzazione responsabile della prestazione: Segreteria ADS

Descrizione

La legislazione Id-e contribuisce all'istituzione di un'infrastruttura di fiducia nazionale, digitale e aperta. Per promuovere il rilascio e l'uso di prove digitali all'interno dell'amministrazione è importante una standardizzazione precoce. L'ADS tiene un elenco delle prove digitali in base alle priorità (Verifiable Credential, VC) nell'ambito di competenza delle autorità. In un elenco vengono raggruppate, referenziate o descritte tutte le caratteristiche necessarie delle prove al fine di definirle in modo preciso. In seguito, da questo elenco si mette a punto e si verifica il raggruppamento di singole prove con il supporto dei gruppi di interlocutori. Il risultato finale è denominato catalogo delle VC e viene predisposto in modo tale da renderlo leggibile sia dall'essere umano che dalla macchina. La piattaforma necessaria a tale scopo non viene usata soltanto per le prove nell'ambito di competenza delle autorità, bensì anche per predisporre le definizioni di VC provenienti dall'economia privata. Questo consente, ad esempio, di emettere certificati di domicilio uniformi in tutta la Svizzera e quindi di semplificare i processi di numerosi attori coinvolti (come i Cantoni, le scuole universitarie, le FSS, i fornitori di software). Per l'attuazione di questa iniziativa sarà istituito un gruppo di lavoro.

Misure / Output

- M1: allestire e aggiornare il catalogo con le caratteristiche delle VC
- M2: garantire la direzione del gruppo di lavoro iSVC

Scadenza: 26.04.2024

Preventivo / Pianificazione (in CHF)

	2023	2024	2025	2026	2027	Totale
Importo	100 000	40 000				140 000

3.4 Iniziativa 4: sviluppare un modello federale di gestione dei dati

3.4.1 MIN4.014: inserire nel registro fondiario i dati di base concernenti gli edifici e le abitazioni

Contatto: Patrick Kummer, patrick.kummer@bfs.admin.ch

Organizzazione responsabile della prestazione: Ufficio federale di statistica (UST)

Descrizione

Il progetto intende consentire l'inserimento dei dati di base relativi agli edifici e alle abitazioni nei sistemi dei registri fondiari cantonali. L'obiettivo è definire le condizioni tecniche e giuridiche nonché consentire l'implementazione dei servizi pertinenti nei sistemi dei registri fondiari.

Il progetto si fonda sia sul mandato del Consiglio federale concernente l'impiego dei dati di base relativi agli edifici e alle abitazioni, sia sul principio «once-only» applicato all'accesso ai dati degli uffici del registro fondiario a fini statistici o da parte di altre persone autorizzate all'impiego.

Misure / Output

- M1: redigere le specifiche
- M2: elaborare il progetto concernente la modifica dell'ordinanza sul registro fondiario

Scadenza: 13.12.2024

Preventivo / Pianificazione (in CHF)

	2022	2023	2024	2025	2026	2027	Totale
Importo	0	60 000					60 000

3.4.2 MIN4.015: introdurre la tipologia di indirizzi presso i servizi che gestiscono i numeri d'identificazione delle imprese

Contatto: Fabio Tomasini, fabio.tomasini@bfs.admin.ch

Organizzazione responsabile della prestazione: UST

Descrizione

A ogni impresa attiva in Svizzera è assegnato un numero d'identificazione delle imprese (IDI) univoco. Per garantire che il numero IDI sia attribuito, amministrato e utilizzato in modo corretto, l'UST gestisce il registro IDI. I servizi IDI sono responsabili dell'amministrazione delle informazioni riguardanti le imprese che vengono pubblicate sul sistema IDI. Le casse cantonali di compensazione (CCC) e le casse di compensazione professionali (CCP) svolgono un ruolo informativo importante per il sistema IDI, in particolare per tutte le unità che vengono amministrate esclusivamente nel rispettivo sistema. Per gestire in modo efficace lo scambio di dati tra i servizi IDI è necessario implementare integralmente gli standard eCH. Con l'aggiornamento dello standard eCH-0010 e dello standard eCH 0239 e con l'introduzione della tipologia di indirizzi si compie un altro passo in avanti verso la standardizzazione. In una fase successiva si tratterà di implementare il futuro standard nei sistemi delle CCC e delle CCP. L'amministrazione armonizzata degli indirizzi consente di semplificare considerevolmente i processi volti ad amministrare i dati di identificazione degli indirizzi a tutti i livelli amministrativi, come pure di definire in maniera chiara e trasparente le informazioni scambiate nella rete IDI affinché tutti i servizi IDI collegati possano impiegarle.

Misure / Output

- M1: implementare gli standard eCH, in particolare la tipologia di indirizzi

Scadenza: 15.12.2024

Preventivo / Pianificazione (in CHF)

	2022	2023	2024	2025	2026	2027	Totale
Importo	0	0	450 000				450 000

3.4.3 MIN4.016: attuare la soluzione del registro nazionale degli indirizzi (RNI) e garantire i controlli

Contatto: Werner Sark, werner.sark@bfs.admin.ch

Organizzazione responsabile della prestazione: UST

Descrizione

Il servizio nazionale degli indirizzi consentirà all'amministrazione pubblica di accedere all'indirizzo di domicilio attuale e a quelli precedenti degli abitanti della Svizzera. Non esiste ancora un sistema nazionale che metta a disposizione questi dati senza ridondanze ed errori. Il RNI semplificherà i processi amministrativi e li renderà più efficaci. La soluzione perseguita rispetta tutti i requisiti di protezione dei dati e di sicurezza delle informazioni.

Misure / Output

- M0: garantire la direzione del progetto
- M1: elaborare le basi giuridiche
- M2: garantire la progettazione e l'organizzazione
- M3: sviluppare il sistema
- M4: concretizzare l'introduzione e svolgere le attività di comunicazione

Scadenza: 30.6.2025

Preventivo / Pianificazione (in CHF)

	2022	2023	2024	2025	2026	2027	Totale
Importo	530 000	1 020 000	3 100 000	4 210 000	200 000		9 030 000

3.4.4 MIN4.024: creare e sviluppare ulteriormente un ecosistema di dati in Svizzera e le relative infrastrutture per lo scambio di dati

Contatto: Jürg Wüst, juerg.wuest@bk.admin.ch

Organizzazione responsabile della prestazione: CaF TDT

Descrizione

Si creano le basi per sviluppare un ecosistema di dati a livello nazionale affinché i tre livelli statali e terzi interessati possano utilizzare congiuntamente i dati e scambiarli. A tal fine sono necessari piani di collaborazione («blueprint») per la creazione di «data room» interoperabili. Sulla scorta di queste basi devono essere definite le condizioni quadro concettuali ed istituzionali, ad esempio per i «data room» nel settore della mobilità, dell'agricoltura, della sanità o della formazione. In tale contesto occorre valutare le implicazioni giuridiche e finanziarie. I progetti pilota devono illustrare in modo prototipico quali requisiti a livello di governance, collaborazione, architettura e infrastruttura occorre soddisfare.

Misure / Output

- M1: sviluppare un'architettura Blueprint V1
- M2: sviluppare un'architettura Blueprint V2
- M3: identificare l'ente responsabile
- M4: individuare prototipi
- M5: realizzare prototipi

Scadenza: 10.12.2027

Preventivo / Pianificazione (in CHF)

	2022	2023	2024	2025	2026	2027	Totale
Importo	480 000	1 400 000	1 400 000	1 200 000	1 100 000	1 100 000	6 680 000

3.4.5 MIN4.031: ottimizzare gli «Open Government Data» (OGD) e accelerare l'utilizzo multiplo

Contatto: Maik Roth, maik.roth@bfs.admin.ch

Organizzazione responsabile della prestazione: UST

Descrizione

Questo progetto intende accelerare l'attuazione della «Strategia OGD Svizzera 2019–2023» e, in particolare, l'applicazione del principio «open by default» al fine di promuovere la trasparenza, la partecipazione e l'innovazione in tutti i settori della società. Ciò si concretizza da un lato ampliando le prestazioni di supporto per le autorità partner (soprattutto i Cantoni e le unità amministrative della Confederazione), dall'altro creando una soluzione sostenibile e di facile utilizzo per il portale esistente opendata.swiss nonché evitando ridondanze con altre piattaforme (specialmente con la piattaforma per l'interoperabilità I14Y).

Misure / Output

- M1: redigere l'analisi aziendale e il catalogo dei requisiti
- M2: portare a termine lo sviluppo ulteriore e l'ottimizzazione del portale OGD
- M3: integrare o collegare le piattaforme
- M4: assumere un capoprogetto IT responsabile della migrazione / un responsabile delle applicazioni
- M5: assumere uno specialista di dati per sviluppare le prestazioni generali di consulenza della Segreteria OGD per i Cantoni e i Comuni
- M6: assumere un collaboratore scientifico per ampliare le prestazioni di consulenza e diffusione congiunta di dati nella statistica pubblica («output data services»)

Scadenza: 31.12.2025

Preventivo / Pianificazione (in CHF)

	2022	2023	2024	2025	2026	2027	Totale
Importo	114 200	750 000	500 000	500 000			1 864 200

3.4.6 MIN4.044: coordinare la gestione dei dati nei Cantoni

Contatto: Benjamin Rothen, benjamin.rothen@bfs.admin.ch

Organizzazione responsabile della prestazione: UST

Descrizione

Fra la Confederazione e i Cantoni occorre preparare una pianificazione su più anni (roadmap) volta a illustrare come possano essere concretizzati, sul piano cantonale, i temi della gestione dei dati/dell'interoperabilità (OGD inclusi) e della scienza dei dati. Questo permette anche di conseguire trasparenza sullo stato di avanzamento nei Cantoni. Occorre affrontare progetti comuni e assicurare lo scambio a livello scientifico. Diversi organi, esistenti e neocostituiti, garantiranno l'interazione fra i differenti ambiti tematici.

Le misure essenziali del presente progetto sono le seguenti:

- a) elaborare la roadmap per la concretizzazione, sul piano cantonale, di temi come la gestione dati/l'interoperabilità (OGD inclusi) e la scienza dei dati;
- b) istituire una gestione centralizzata della community sul piano regionale presso l'UST;
- c) creare una piattaforma informativa centralizzata (Extranet) finalizzata a garantire lo scambio a livello scientifico e il rafforzamento delle capacità («capacity building»). A tale scopo è necessario un manager delle applicazioni che si occupi attivamente della piattaforma.

Estendendo il tema alla gestione dei dati è necessario ampliare il gruppo di attori coinvolti, che non è più ristretto a persone addette principalmente alla statistica. La collaborazione deve essere rafforzata.

Misure / Output

- M1: realizzare una roadmap
- M2: assumere un community manager
- M3: creare una piattaforma informativa (progetto pilota)
- M4: creare una piattaforma informativa
- M5: assumere un manager delle applicazioni
- M6: svolgere convegni specialistici («community day») sulla gestione dei dati

Scadenza: 31.12.2024

Preventivo / Pianificazione (in CHF)

	2022	2023	2024	2025	2026	2027	Totale
Importo	41 000	545 000	340 000				926 000

3.4.7 MIN4.064: sviluppare una soluzione informatica nel quadro della legislazione rilevante per l'agricoltura a livello federale e cantonale (interfacce standardizzate)

Contatto: Mario Bürgler, mario.buergler@sz.ch

Organizzazione responsabile della prestazione: Cantone di Svitto, Ufficio dell'agricoltura

Descrizione

Il progetto congiunto realizzato da 12 Cantoni (Argovia, Appenzello Esterno, Appenzello Interno, Glarona, Grigioni, Nidvaldo, Obvaldo, Svitto, San Gallo, Ticino, Uri e Zurigo, di seguito «Cantoni») comprende le prestazioni di servizi di una soluzione informatica che esegue le disposizioni di alcuni settori della legislazione agricola federale (pagamenti diretti) e di altri settori del diritto federale e cantonale (protezione della natura, dell'ambiente e delle acque, veterinaria).

I Cantoni gestiscono insieme, sotto forma di società semplice non dotata di personalità giuridica, una segreteria che ha sede nel Cantone di Zurigo. I progetti per lo sviluppo e la migrazione delle nuove soluzioni informatiche dovranno essere trasferiti alla società eOperations Svizzera SA, mentre la parte rimanente della gestione continuerà a fare capo, fino alla conclusione della fase transitoria –presumibilmente fino al 31 dicembre 2025 –, alla segreteria che ha sede nel Cantone di Zurigo. Ciò permetterà di uniformare i processi nei Cantoni, di sfruttare le sinergie, di ridurre i costi e di usufruire della personalità giuridica di eOperations Svizzera SA.

Misure / Output

- M1: eseguire un'analisi dei requisiti
- M2: definire le specifiche
- M3: sviluppare le interfacce

Scadenza: 31.7.2025

Preventivo / Pianificazione (in CHF)

	2022	2023	2024	2025	2026	2027	Totale
Importo		300 000	400 000	600 000			1 300 000

3.4.8 INM4.067: considerare i requisiti posti dai Cantoni e Comuni al catalogo nazionale di dati (I14Y) [nuovo]

Contatto: Lukas Mohler, lukas.mohler@bs.ch

Organizzazione responsabile della prestazione: Cantone BS

Descrizione:

L'obiettivo principale è garantire che i requisiti posti dai Cantoni e dai Comuni al catalogo nazionale di dati (I14Y) siano raccolti e attuati in maniera tempestiva e completa nel quadro definito dal progetto, in modo da facilitare i lavori di altri enti pubblici che operano in un contesto simile e che perseguono obiettivi analoghi. Vengono inoltre formulate raccomandazioni per l'esercizio della piattaforma al fine di applicare processi di sviluppo e integrazione continui («continuous development» e «continuous integration») in tutta la Svizzera.

Il progetto viene avviato nel Cantone di Basilea Città. Questo Cantone comprende strutture cantonali e comunali, dispone di un servizio centrale di statistica responsabile della gestione degli OGD nonché di un servizio di geoinformazione con molti anni di esperienza nella gestione dei dati, responsabile della raccolta e della fornitura coordinate di informazioni sugli edifici (progetto in corso). Grazie a questi elementi, i risultati del progetto facilitano il collegamento di altri Cantoni al catalogo nazionale di dati. Il progetto ha quindi un importante effetto moltiplicatore.

Misure / Output:

- M1: definire il capoprogetto, analizzare i requisiti e definire le priorità per più Cantoni e Città
- M2: identificare le buone pratiche e redigere rapporti in materia
- M3: estendere il catalogo I14Y

Scadenza: 15.12.2025

Preventivo / Pianificazione (in CHF):

	2023	2024	2025	2026	2027	Totale
Importo	190 000	290 000	150 000			630 000

3.4.9 INM4.069: creare un portale web per l'utilizzo multiplo dei dati statistici relativi a prestazioni sociali legate al bisogno, allo scopo di rendere possibile un processo decisionale basato sui dati [nuovo]

Contatto: Laura Hahn, laura.hahn@bfs.admin.ch

Organizzazione responsabile della prestazione: UST

Descrizione:

L'obiettivo è creare un portale di reportistica basato sul web, in modo da consentire a Comuni, Cantoni, servizi federali e altre parti interessate di accedere in maniera controllata agli indicatori della statistica dell'aiuto sociale ai fini della gestione politica e strategica. Il portale consente inoltre ai fornitori di dati di controllare la qualità e di accedere a dati armonizzati. Il portale web garantisce un uso multiplo dei dati statistici relativi a prestazioni sociali legate al bisogno per consentire un processo decisionale basato sui dati.

Il progetto è stato commissionato dalla Conferenza dei direttori cantonali degli affari sociali e dall'UST, che ne assumono congiuntamente la direzione.

Misure / Output:

- M1: definire le policy e la fase pilota
- M2: gestire gli accessi e definire i processi
- M3: sviluppare la modellazione dell'architettura, dell'infrastruttura e dei dati
- M4: parametrizzare la soluzione tecnologica
- M5: creare rapporti statistici

Scadenza: 15.12.2025

Preventivo / Pianificazione (in CHF):

	2023	2024	2025	2026	2027	Totale
Importo	200 000	190 000	220 000			610 000

3.5 Iniziativa 5: creare le basi istituzionali per i servizi cloud nell'amministrazione

3.5.1 MIN5.025: rilevare il fabbisogno di sviluppare competenze comuni in materia di «cloud governance»

Contatto: Greg Hernan, greg.hernan@digitale-verwaltung-schweiz.ch

Organizzazione responsabile della prestazione: Segreteria ADS

Descrizione

Il progetto intende esaminare il fabbisogno di sviluppare competenze comuni (tra cui lo scambio di esperienze, la creazione di una rete di esperti) e servizi cloud comuni (acquistati o sviluppati congiuntamente) nelle amministrazioni pubbliche dei tre livelli statali. Sulla scorta di questa analisi devono essere studiate possibili forme di collaborazione fra i tre livelli statali nonché elaborate le necessarie basi istituzionali. Possibili forme di collaborazione possono includere, ad esempio, acquisti congiunti (come i mercati digitali) e offerte di servizi oppure la preparazione di ausili e di piattaforme per il trasferimento di conoscenze e lo scambio di esperienze (metodi concernenti l'analisi dei rischi, architetture Blueprint, siti wiki ecc.). In tale contesto occorre valutare le implicazioni giuridiche e finanziarie. La Confederazione e i Cantoni decidono in merito alle prossime tappe (ad es. la realizzazione di offerte di servizi comuni).

Il progetto si basa quindi sia sul mandato successivo del Consiglio federale all'attenzione dell'organizzazione ADS risultante dal rapporto «Swiss Cloud», sia sugli obiettivi che persegue il gruppo di lavoro «Cloud Governance».

Il progetto viene realizzato in stretta collaborazione con eOperations Svizzera SA, mentre il summenzionato gruppo di lavoro ne costituisce il gruppo direttivo.

Misure / Output

- M1: rilevare il fabbisogno e definirlo

Scadenza: 15.12.2023 [le fasi successive (finanziamento) sono ancora da definire]

Preventivo / Pianificazione (in CHF)

	2022	2023	2024	2025	2026	2027	Totale
Importo	0	300 000					300 000

4. Prestazioni chiave dell'ADS

Secondo la convenzione quadro ADS, le prestazioni chiave dell'ADS sono parte integrante del piano di attuazione ADS analogamente ai progetti. Queste comprendono, tra le altre cose, le prestazioni del precedente piano di attuazione di e-government Svizzera e del programma di lavoro TIC nonché i progetti ADS non finanziati nell'ambito dell'agenda DVS (ad es. progetti in fase di inizializzazione o analisi e studi di fattibilità).

Nel piano di attuazione l'ADS definisce i progetti e le prestazioni chiave che contribuiscono al raggiungimento degli obiettivi e dei campi d'azione stabiliti nella strategia. *La pianificazione delle prestazioni chiave si basa sulla strategia «Amministrazione digitale svizzera», attualmente in fase di elaborazione.*

Le prestazioni dell'ADS sono finalizzate a creare valore aggiunto per la popolazione, l'economia e le amministrazioni pubbliche, nonché a promuovere la cooperazione a tutti i livelli dello Stato.

4.1 Promuovere la standardizzazione

Contatto: Lorenz Frey-Eigenmann, Lorenz.Frey-Eigenmann@ech.ch

Organizzazione responsabile della prestazione: associazione eCH

Descrizione

Le attività di eCH hanno lo scopo di facilitare la collaborazione elettronica tra le autorità e tra le autorità e terzi. A tal fine, vengono identificati e classificati in ordine di priorità nuovi temi relativi alla standardizzazione e vengono sviluppati, adottati e gestiti standard. La standardizzazione costituisce una base indispensabile per diversi progetti di Governo elettronico e riguarda direttamente o indirettamente quasi tutti i campi d'azione della strategia «Amministrazione digitale Svizzera 2024–2027». Nel quadro del piano di attuazione viene promossa una standardizzazione per quanto possibile ampia al fine di ridurre l'onere amministrativo presso le autorità preposte all'attuazione stessa.

4.2 Promuovere progetti innovativi

Contatto: Irem Türkes-Kaynarca, irem.tuerkes-kaynarca@digitale-verwaltung-schweiz.ch

Organizzazione responsabile della prestazione: Segreteria ADS

Descrizione

Ogni anno l'ADS mette a disposizione fondi per promuovere progetti innovativi. Sono considerati tali i progetti che, ad esempio, utilizzano nuove tecnologie o incoraggiano la cooperazione regionale. Una giuria stabilisce quali progetti devono essere sostenuti nel campo dell'innovazione. Questi dovrebbero fungere da catalizzatore e servire da modello per altri progetti o essere adottati e applicati da altre amministrazioni.

4.3 Promuovere la conoscenza dei potenziali vantaggi dei processi digitali nell'amministrazione pubblica

Contatto: Irem Türkes-Kaynarca, irem.tuerkes-kaynarca@digitale-verwaltung-schweiz.ch

Organizzazione responsabile della prestazione: Segreteria ADS

Descrizione

La conoscenza dei processi digitali e delle trasformazioni che ne conseguono a livello di amministrazione è importante per far sì che i progetti di Governo elettronico – che spesso comportano cambiamenti nei processi operativi abituali – siano sostenuti all'interno dell'amministrazione e da tutti i partecipanti. Anche la comprensione delle nuove tecnologie contribuisce all'accettazione dei nuovi metodi di lavoro digitali. L'obiettivo è sostenere progetti concreti volti a promuovere le competenze individuali nell'uso delle tecnologie digitali presso le amministrazioni pubbliche della Svizzera (ad es. tramite offerte formative o altri formati destinati ai collaboratori dell'amministrazione pubblica che garantiscano il trasferimento delle conoscenze in materia di digitalizzazione e di Governo elettronico in maniera conforme al gruppo di destinatari).

4.4 Rafforzare la fiducia della popolazione e dell'economia nelle prestazioni elettroniche fornite dalle autorità

Contatto: Vanessa Eugster, vanessa.eugster@digitale-verwaltung-schweiz.ch

Organizzazione responsabile della prestazione: Segreteria ADS

Descrizione:

In Svizzera la popolazione ha grande fiducia nell'amministrazione pubblica. Affinché questa fiducia si diffonda e rafforzi anche nell'ambito dell'amministrazione digitale, occorre fornire ai gruppi di destinatari informazioni trasparenti e adeguate sui progetti di digitalizzazione dell'Amministrazione tramite vari canali. A tal fine l'ADS fornisce informazioni apertamente e in maniera adeguata ai gruppi di destinatari sui progetti di digitalizzazione in corso e mette a disposizione le relative cognizioni.

4.5 Offrire servizi di consulenza e coordinamento per le questioni giuridiche

Contatto: Timur Acemoglu, info@eJustice.ch

Organizzazione responsabile della prestazione: associazione eJustice

Descrizione:

Un servizio centrale di coordinamento per le questioni giuridiche concernenti il Governo elettronico sostiene la diffusione delle più importanti condizioni quadro giuridiche per l'attuazione del Governo elettronico in Svizzera, facilitando il trasferimento di conoscenze specifiche tra gli enti pubblici. Un accesso semplice e rapido alle conoscenze giuridiche promuove la qualità e la sostenibilità dell'attuazione del Governo elettronico in Svizzera.

4.6 Promuovere e rafforzare un'architettura globale che coinvolga tutti i livelli amministrativi

Contatto: vacante

Organizzazione responsabile della prestazione: CaF TDT

Descrizione: <Text in Arbeit; wird nachgeliefert, sobald verfügbar>

4.7 Istituire gruppi di lavoro che forniscono sostegno

Contatto: Segreteria ADS

Descrizione:

I gruppi di lavoro si occupano di argomenti specifici nel quadro del mandato di prestazioni dell'ADS. L'organo di direzione operativa o l'incaricato della Confederazione e dei Cantoni

possono istituire gruppi di lavoro secondo le necessità per fornire un sostegno materiale all'organo di direzione politica e all'organo di direzione operativa.

Attualmente sono attivi i seguenti gruppi di lavoro:

- gruppo di lavoro Telecomunicazione;
- gruppo di lavoro Voice;
- gruppo di lavoro Cibersicurezza e sicurezza delle informazioni;
- gruppo di lavoro Gestione dell'identità e Id-e;
- gruppi di lavoro Organo di coordinamento nazionale deputato alla gestione dei dati;
- gruppi di lavoro Cloud Governance;
- gruppi di lavoro Workplace.

Una descrizione più dettagliata dei vari gruppi di lavoro è disponibile sul sito Internet dell'ADS «Gruppi di lavoro» (amministrazione-digitale-svizzera.ch) e nell'Extranet «[Arbeitsgruppen/Groupes de travail \(admin.ch\)](http://Arbeitsgruppen/Groupes%20de%20travail%20(admin.ch))».

4.8 Dichiarazioni delle condizioni e CC

Contatto: Greg Hernan, greg.hernan@digitale-verwaltung-schweiz.ch

Descrizione:

L'ADS sostiene gli enti pubblici interessati nel settore delle TIC mediante consulenza, coordinamento e raccomandazioni, nonché attraverso la rappresentanza degli interessi nei confronti dei fornitori di TIC, in particolare per quanto riguarda i contratti quadro comuni e le dichiarazioni delle condizioni degli enti pubblici interessati.

Grazie ad accordi conclusi con i fornitori di TIC e i fornitori di prestazioni TIC, in questo settore le amministrazioni pubbliche beneficiano di condizioni di acquisto migliori e possono ridurre al minimo i costi di acquisto.

5. Panoramica: preventivo e pianificazione dell'agenda ADS (importi in mia. di fr.)

Misura concernente le iniziative	2022	2023	2024	2025	2026	2027	Totale
MIN1.001: creare un catalogo nazionale dei servizi comuni	21	100	300				421
MIN1.026: riorganizzare il voto elettronico			675	1 175	850	1 350	4 050
MIN1.059: migliorare l'usabilità delle prestazioni elettroniche fornite dalle autorità			900	900	900	900	3 600
MIN1.060: garantire un'offerta informativa elettronica trasversale a tutte le autorità e la gestione del portale ch.ch			100	100	100	100	400
INM1.068: sviluppare una nuova piattaforma di pubblicazione «Portale dei fogli ufficiali» [nuovo]		100	350	700	350		1 500
INM1.070 rinnovare e sviluppare ulteriormente la piattaforma «iGovPortal.ch» [nuovo]		250	850	1 650	450		3 200
MIN2.038: standardizzare il bilancio elettronico	45	205					250
MIN2.047: definire gli standard eCH per l'architettura interoperabile dei portali	50	50	50				150
MIN2.062: condurre lo studio di fattibilità «Transport eCH-Standards» tramite il distributore	20	20					40
MIN3.046: elaborare il progetto di legge sull'Id-e nonché i progetti pilota	450	1 300	1 000				2 750
MIN3.053: realizzare una prova di fattibilità riguardante il «Digitaler Kultur- und Freizeitpass» del Cantone di Turgovia (TG4U)	21	160					181
MIN3.061: implementare il servizio di autenticazione delle autorità svizzere (AGOV)		3 100	4 450	5 600	2 000	1 000	16 150
MIC3.066: elaborare la standardizzazione materiale di credenziali verificabili (prove digitali)		100	40				140
MIN4.014: inserire nel registro fondiario i dati di base concernenti gli edifici e le abitazioni		60					60



MIN4.015: introdurre la tipologia di indirizzi presso i servizi che gestiscono i numeri d'identificazione		0	450				450
MIN4.016: attuare la soluzione del registro nazionale degli indirizzi (RNI) e garantire i controlli	530	1 020	3 100	4 210	200		9 060
MIN4.024: creare e sviluppare ulteriormente un ecosistema di dati in Svizzera e le relative infrastrutture per lo scambio di dati	480	1 400	1 400	1 200	1 100	1 100	6 680
MIN4.031: ottimizzare gli «Open Government Data» (OGD) e accelerare l'utilizzo multiplo	114	750	500	500			1 864
MIN4.044: coordinare la gestione dei dati nei Cantoni	41	545	340				926
MIN4.064: effettuare l'acquisto intercantonale di una soluzione informatica nei settori della legislazione rilevante per l'agricoltura a livello federale e cantonale		300	400	600			1 300
INM4.067: considerare i requisiti posti dai Cantoni e Comuni al catalogo nazionale di dati (I14Y) [nuovo]		240	390	250			880
INM4.069: creare un portale web per l'utilizzo multiplo dei dati statistici relativi a prestazioni sociali legate al bisogno, allo scopo di rendere possibile un processo decisionale basato sui dati [nuovo]		200	190	220			610
MIN5.025: rilevare il fabbisogno di sviluppare competenze comuni in materia di «cloud governance»		300					300
Totale	1'772	10 200	15 485	17 105	5 950	4 450	54 962

6 Valori di preventive e pianificazione delle priorità chiave dell'ADS (importi in mia. di fr.)

	2024	2025	2026	2027	Totale
Promuovere la standardizzazione	250	250	250	250	1000
Promuovere progetti innovativi	200	200	200	200	800



Promuovere la conoscenza dei potenziali vantaggi dei processi digitali nell'amministrazione pubblica	200	200	200	200	800
Rafforzare la fiducia della popolazione e dell'economia nelle prestazioni elettroniche	150	150	150	150	600
Offrire servizi di consulenza e coordinamento per le questioni giuridiche	200	200	200	200	800
Promuovere e rafforzare un'architettura globale che coinvolga tutti i livelli amministrativi	100	100	100	100	400
Istituire gruppi di lavoro che forniscono sostegno	300	300	300	300	1200
Dichiarazioni delle condizioni e CC	50	50	50	50	200
Totale	1450	1450	1450	1450	5800